KAVERI KALA MANRAM

57th Executive committee meeting

(3rd Meeting 2020)

"Live to Lead"

04th of Oct 2020
House of Hope

உள்ளடக்கம்	Contents
1. அறிமுகம் 2. காவேரி கலா மன்ற நோக்கக்கூற்று மற்றும் பணிக்கூற்று 3. செயற்குழு உறுப்பினர்களின் விபரம் 4. தலைமையுரை 5. வரவேற்புரையும் கடந்த கூட்ட அறிக்கையும் 6. காவேரி கலா மன்ற நிறைவேற்று இயக்குனர் உரை 7. கணக்கறிக்கை 8. காவேரி கலா மன்ற நிகழ்ச்சித் திட்ட அறிக்கை 9. காவேரி கலா மன்ற கிதிக்கூற்றறிக்கை 10. காவேரி கலா மன்றத்தினுடைய சொத்து விபரங்கள்	1. Introduction 2. KKM Vision & Mission 3. Executive member's details. 4. President remarks 5. Welcome and minutes of the last meeting 6. Executive director remarks 7. Accounts. 8. Activity report of KKM. 9. KKM,s Financial report 10. Assets of KKM.

அறிமுகம்

காவேரி கலாமன்றம் தனது வரலாற்றில் 23 ஆவது வருடத்தின் நிறைவில் கால்பதித்து நிற்கின்றது. 1998 ஆம் ஆண்டு ஜீவ ஒளி மன்றம் என்கின்ற நாடக மன்றமாக தொடங்கி 2002 ஆம் ஆண்டு காவேரி கலா மன்றமாக பரிணாமம் பெற்று இன்று உலகளாவிய ரீதியில் அதன் பணிகளாலும், கொள்கைகளாலும் வியாபித்து நிற்கின்றது. 2008 ஆம் ஆண்டுக்குப் பின்பு உறுதியாக வடிவமைக்கப்பட்ட காவேரி கலா மன்ற யாப்பின் பிரகாரம் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட முறையில் அதனுடைய ஒரு வருடத்திற்கு, நான்கு தவணையில் நடைபெற்று வருகின்றது. அந்த வகையில் இந்த 57 ஆவது செயற்குழுக்கூட்டமானது வழமை போன்று நடைபெறுகின்றது. காவேரி கலாமன்றம் எப்பொழுதும் தனது கொள்கைகளுக்கும் பொறுப்புகளுக்கும் முன்னுதாரணம் மிக்க உத்தரவாதத்தை பேணி வருகிறது என்பதை அதனுடைய வெளிப்படைத்தன்மையில் வெளிப்படுகின்றது.

Introduction

KKM marks the 23nd successful year in 2020. It all started with a community play back drama in 1998 until 2002 under the banner of GEEVA OLI MANRAM. KKM has moved on as non-profitable organization and today its functions and principals are spread worldwide. According to the KKM's constitution the executive committee meeting is held once in three months. This year the 57th committee meeting is held as usually. KKM always maintains their role in policies and responsibilities under any circumstances.

Our Vision:

The people of Northern Sri Lanka (recovering from years of conflict) working together for positive change: creating a future where rights are protected and all are self-sufficient.

Our Mission:

To work in partnership with local communities:

1. Enable them to take responsibility for their upliftment and socio - economic needs.
2. Help them understand and claim their rights.
3. Ensure the care and protection of disadvantaged persons, especially persons affected by leprosy.
4. Work with others towards the elimination of leprosy

OUR STRATEGY:

Awareness, **E**ducation, **H**ealth and **L**ivelihood. - **AEHL Strategy of KKM**.

a) Raising **AWARENESS**.
b) Implementing **EDUCATIONAL** processes.
c) Promoting **HEALTH**

Fostering **LIVELIHOOD** opportunities

Raising awareness:

Principally through drama and theatre .This will be the key to our strategy. Making people aware of their short coming, needs and their rights – using interactive drama as the principal educational tool.

Implementing educational processes:

Supporting education at every level for children from very disadvantaged families – particularly children from leprosy affected families. This will be achieved through sponsorships and loans.

Promoting health:

Build on our experience of working among leprosy affected individuals and other disadvantage communities, and widen the support and rehabilitation work outside the Jaffna peninsula. We will fully support the government leprosy elimination programme.

Fostering livelihood opportunities:

Promote traditional livelihood such as farming, fishing, small scale industries based on the Palmyra and coconut palms. These were lost and destroyed during the war and need resurrection.

MEMBERS OF EXECUTIVE 2019 -2020

தலைவர்

வண S. சந்தானப்பிள்ளை

செயலாளர்

திருமதி பிறேமினி யோகராசா

பொருளாளர்

திரு S. புத்திசிகாமணி

நிறைவேற்று இயக்குனர்

வண T.S.யோசுவா

உபதலைவர்

திரு க புஸ்பராசா

இயக்குனர்

Dr பிறேமன் ஜெயரட்னம்

உபசெயலாளர்

திரு வ. ஏழுமலைப்பிள்ளை

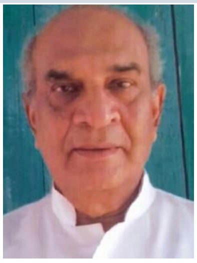
நிர்வாக உறுப்பினர்கள்

1. 1.வைத்தியகலாநிதி.மாலதிவரன்
2. திருமதி S.பெல்சியா
3. திருமதி S. சுதர்சினி
4. திருமதி.புஸ்பராஜா புஸ்பமலர்
5. வைத்தியகலாநிதி.ஜோய் சபாரட்ணம்
6. திரு அ. கனகரத்தினம்
7. திரு.நா.வை.குமரிவேந்தன்
8. திருமதி V. பிறேமலதா
9. செல்வி. லிதியா ஜெயராணி
10. திருமதி K சுபாஜினி

விருந்தினர்கள்

1. திரு.றெஜினோல்ட்
2. Mr.M.K.ஜெயசுந்தர

தலைமை உரை



காவேரி கலா மன்றத்தின் 57வது செயற்குழு கூட்டத்திற்கூடாக உங்களை சந்திப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். காவேரி கலா மன்றத்தின் பணிகள் அதனுடைய கொள்கைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டது. மனித சமூகத்தை இயற்கையோடு இணைத்து வாழ்விப்பதே காவேரி கலாமன்றத்தின் கொள்கையாகும் அதனடிப்படையில் மனிதனுக்கும் இயற்கைக்கும் இடையில் முரண்பாட்டை விளைவிக்கின்ற தடைகளை நீக்கி உறவை ஏற்படுத்துகின்ற பணியை காவேரி கலா மன்றம் செய்கின்றது. அந்த வகையில் மனிதர்கள் வாழ்வதற்கு அடிப்படை தேவையான உணவை வழங்கும் மண்ணை பாதுகாப்பதற்கும், சுவாசத்தை வழங்குகின்ற காற்றை பாதுகாப்பதற்கும், தாகத்தைத் தீர்க்கின்ற நீரை பாதுகாப்பதற்கும், மனித விழுமியங்களை வழங்குகின்ற பண்பாட்டை பாதுகாப்பதற்கும் காவேரி கலா மன்றம் அயராது பாடுபட்டு வருகின்றது. காவேரி கலாமன்றத்தின் நிறைவேற்று இயக்குனர் வண T.S யோசுவா அவர்களுக்கு கடவுளால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட இந்த தீர்க்கதரிசனம் மிக்க பணியை முன்னெடுத்து செல்வதற்கு நாங்கள் யாவரும் உறுதுணையாக நிற்கின்றோம்.

உலக வரலாற்றில் ஒரு பொழுதும் சந்தித்திராத சவாலை மனிதகுலம் சந்தித்திருக்கின்ற வேளையில் இந்த சவால்களை நாம் சந்திக்க வேண்டி வரும் என்று எச்சரித்து, பல வருடங்களுக்கு முன்பே காவேரி கலா மன்றம் சமூகத்தை தயார்ப் படுத்தியது. "பசுமையான தேசம், ஆரோக்கியமான வாழ்வு, வளமான எதிர்காலம்" என்ற கோட்பாட்டை நிறுவி, நோயற்ற வாழ்வுக்கான மனித சக்தியை, மனிதர்கள் தமக்குள் தேடிப்பிடிக்க ஊக்கு சக்திகளான பணிகளை முன்னெடுத்து வந்தது. அதன் விளைவாக காவேரி கலா மன்றத்தின் பணிகளால் வாழ்விக்கப்பட்ட பலர் இன்று இந்த சூழ்நிலையில் பலரை வாழ வைக்கின்றார்கள் என்பதே அதன் பணிகளின் வெற்றி. காவேரி கலா மன்றம் ஒரு நிறுவனம் அல்ல, அது ஒரு தத்துவம் அது இந்த மனித குலத்திற்கான தத்துவம் மானிட சமூகமே தமக்கு வழங்கப்பட்டு இருக்கின்ற அனைத்து சுதந்திரத்தையும் பயன்படுத்தி இயற்கையை வாழ, வாழ்விப்பதன் மூலமாக மட்டுமே அது அமைதியாக வாழ முடியும் என்பது தான் அதன் தத்துவம், பூமியும் அதன் நிறைவும் இறைவனுடையது, இயற்கை வாழ்கிற பொழுது மானிட சமூகம் வாழ முடியும்.

இங்கனம்
Pas.சந்தான பிள்ளை
தலைவர்
காவேரி கலா மன்றம்

Keynote address

I welcome all the committee members of KKM in this meeting. The work of KKM is always based on their principals. The main focus of KKM is connecting the community with nature and to live in harmony with nature. They are constantly giving awareness to protect the soil that provides basic essential food for healthy life. Protect the air we breathe for living, protect the water which quench our thirst, they work tirelessly to protect and promote the culture of Human values.

We are all committed to give our full support to Rev. T.S. Joshua to continue the visionary work revealed by God.

At present we are facing challenges never encountered in the world history. KKM has well prepared the community much well ahead in time to face any disasters and challenges their life. KKM established a theory of Green nation, healthy well-being, and prosperous future for healthy community. Inspiring and motivating to discover the power within themselves to live a disease-free life.

The successful outcomes of this valuable practice in daily life the community have the courage to challenge any disasters. The earth and its fullness belong to Lord. Let us respect, preserve, and treasure the nature's gift given to us and live in peace and harmony.

President of KKM.
Rev. S.Santhanapilai.

வரவேற்புரையும் கடந்த கூட்ட அறிக்கையும்

காவேரி கலா மன்றத்தின் 57வது செயற்குழு கூட்டத்திற்னூடாக உங்களை வாழ்த்துகின்றோம். காவேரி கலா மன்றமானது மிக நெருக்கடி மிக்க காலகட்டத்தில் சமூகத்தில் சக்திமிக்க நம்பிக்கைகளையும், இருளில் நடப்பவர்களுக்கு வெளிச்சத்தையும் வழங்கிக் கொண்டிருக்கின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டின் இரண்டாவது செயற்குழுக்கூட்டம் காவேரி கலா மன்ற நாட்காட்டியில் குறிப்பிடப்பட்ட 4ம் திகதி ஒக்டோபர் மாதம் இன்று நடைபெறுகின்றது. வழமைபோன்று ஒரு இடத்தில் நாம் கூடியிருக்காவிட்டாலும் நவீன தொழில்நுட்பத்தின் ஊடாக எமது கருத்துக்களை பகிர்ந்து கொள்ள இறைவன் வாய்ப்பளித்துள்ளான். அந்தவகையில் காவேரி கலா மன்றத்தின் செயற்குழு உறுப்பினர்களாகிய நாம் யாவரும் பெறுமதி மிக்க ஒரு நிறுவனத்தின் செயற்றிறன் மிக்க உறுப்பினர்களாக இருப்பதற்கு நமக்கு கிடைத்த வாய்ப்பை நினைத்து மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன். இந்த உன்னதமான வாய்ப்பை பெற்றிருக்கும் அனைவரையும் வாழ்த்தி வரவேற்கின்றேன்.

Welcome and minutes of the last meeting.

We bless all and to stay safe on this successful 56th executive meeting. Even though we couldn't gather as a KKM family on this meeting we thank for the modern technology for connecting us to carry on our meeting. Our 2020 second meeting will be held on 4th of October. During these challenging times and midst of crises KKM is continuously leading the community from darkness to light. Giving confident, comforting, and courage. We appreciate and value this opportunity given to us to be a part of KKMs family. I thank you all for being here for us.

காவேரி கலா மன்றம்

56வது செயற்குழு கூட்டடறிக்கை

இல 11/2020 - 20/2020

No	Agenda	Discussion note	Presentation
11/2020	தலைமையுரை	மேற்படி கூட்டம் 07.05.2020 அன்று கிளிநொச்சியில் உள்ள காவேரி கலாமன்றத்தின் நம்பிக்கை இல்லத்தில் பி.ப 3 மணியளவில் தலைவர் வண.S.சந்தானப்பிள்ளை அவர்களின் தலைமையில் அகவணக்கத்தினை தொடர்ந்து காவேரி கலா மன்ற கீதத்துடன் 56வது கூட்டம் என்று நினைவு கூறப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 56வது செயற்குழு கூட்டத்திற்கு அனைவரையும் அன்புடன் வரவேற்று கொரோனாவுக்கு பிறகு நாம் யாவரும் இங்கு கூடியிருப்பது மகிழ்ச்சி என்று வரவேற்றார்.	
12/2020	கடந்த கூட்ட அறிக்கை	கடந்த கூட்ட அறிக்கை செயளாலர் திருமதி யோகராசா பிரேமினி அவர்களால் வாசிக்கப்பட்டது.	அறிக்கையில் ஏதாவது பிழைகள் இருப்பின் சுட்டிகாட்டும் படியாக தலைவரால் கூறப்பட்டுள்ளது.
13/2020	கடந்த கூட்ட அறிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்படல்.	அறிக்கை விபரங்கள் யாவும் நேர்த்தியாக இருந்த படியால் திரு ப.ஐங்கரன் அவர்களால் முன்மொழிய திரு.நா.வை.குமரிவேந்தன் அவர்களால் வழிமொழியப்பட்டது.	அறிக்கையினை சபை ஏக மனதாய் ஏற்றுக்கொண்டது.
14/2020	கணக்கறிக்கை முன்வைப்பு	கணக்கறிக்கை பொருளாளர் சார்பாக திருமதி.டி.தவரூபினி அவர்களால் வாசிக்கப்பட்டது. வரவு விபரம் = 25,081,216.57 செலவு விபரம் = 15,661,583.45 மொத்த மிகுதி = 9,419,632.19	
15/2020	கணக்கறிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்படல்	இவ் கணக்கறிக்கையில் எவ்வித பிழையும் இல்லை என திரு.க.புஸ்பராசா அவர்கள் முன்மொழிய திரு.அ.கனகரத்தினம் அவர்கள் வழிமொழிந்தார்.	தீர்மானம் சபையினரால் ஏகமனதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
16/2020	காவேரி கலா மன்ற இயக்குனர் அவர்களால் விசேட உரை நிகழ்த்தப்பட்டது.	இக்கூட்த்திற்கு வந்திருக்கும் அனைவரையும் வரவேற்று பாரதியார் கூறிய தேடிச் சோறுநிதந் தின்று – பல சின்னஞ் சிறுகதைகள் பேசி – மனம் வாடித் துன்பமிக உழன்று – பிறர் வாடப் பலசெயல்கள் செய்து – நரை கூடிக் கிழப்பருவ மெய்தி – கொடுங் கூற்றுக் கிரையெனப்பின் மாயும் – பல வேடிக்கை மனிதரைப் போலே – நான் வீழ்வே னென்று நினைத் தாயோ? கூற்றுக்கு அமைவாக கௌரவத்துடன் வாழ பழகிக் கொள்வோம் என்று உரையாற்ற தொடங்கினார், கொரோனா தந்திருக்கக்கூடிய கதைகள் அனுபவங்கள் நினைவுகள் நிறைய இருக்கின்றன. உலக யுத்தத்திற்குப் பின் கொரோனாவின் அனுபவங்களை சகாப்தங்கள் சொல்லிக் கொண்டே இருக்கும். நிறைய கதைகள் இருக்கின்றது அதில் ஒரு பகுதியை உங்களிடம் பகிரலாம் என நினைக்கின்றேன். யாழ்பாணத்தின் அராலியிலிருந்து ஒரு பெண் என்னை தொலைபேசியில் தொடர்புகொண்டார். உனவு இல்லாமல் தானும் தனது வளர்ப்பு மகனும் அவஸ்தைப்படுவதாக கூறினார். இவரை எனக்கு தெரியும், வீட்டு பணிப்பெண்ணாக வட்டுக்கோட்டையின் பணக்கார வீடுகளில் வேலைசெய்பவர். இக்கட்டான காலகட்டத்தில் இப்பெண்ணின் எஜமான்கள் தங்கள் வீடுகளின் கதவுகளை இறுக்கமாக மூடிக்கொண்டனர். தங்களுக்கு உதவியாயிருந்த அந்தப்பெண்ணின் வாழ்வாதாரத்தைப்பற்றி அவர்கள் யோசிக்கவில்லை.	**விருந்தினர் கருத்து 1 :** இயக்குனருடைய உரையின்படி திரு.க.புஸ்பராசா அவர்கள் கூறுகையில் இவ்வாறான பதிவுகள் சார்பில் உலக நீதியை பெற்றுக் கொள்ளலாம் என்று கூறினர் **விருந்தினர் கருத்து 2 :** காவேரி கலாமன்றம் 6 மாத மாதம் யூடியூப் இணையதளத்தில் பார்க்கலாம் என்ற இணையதளத்தை பார்க்கலாம் உலக நாடுகள் அறிக்கை அறியக்கூடியதாக உள்ளது கீரைகள் நிலையம் எல்லா நாட்டு கீரைகளை சமைத்து உண்ணுதல் என்னுடைய நோக்கம் பணியை இப்பொழுது பாடசாலைப் பிள்ளைகள் வந்து பார்வையிட்டு செல்கின்றனர் மிகவும் வளம் நிறைந்த பணியாக காணப்படுகின்றது என்று இயக்குனர் அவர்கள் அறிவித்தலை கூறினர்.

		ஆப்பெண்ணின் தொலைபேசி அழைப்பை ஒருவரும் ஏற்காதபடியால் என்னை அவர் அழைத்தார், நிவாரணப்பணிகளில் தற்போது ஈடுபடுவதில்லை என்று கூறிய நான் இந்த 'Lockdown' நேரத்தில் செய்யக்கூடிய ஒரே ஒரு வேலையுண்டு செய்வீரா? ஏன்று கேட்டென். ஓம் என்றார் அந்தப்பெண். தோடர்ந்து ஒவ்வொரு நாளும் உம் வீடுக்கு அருகில் இருக்கும் கோவிலை தூய்மை செய்தல் மற்றும் உமது வளவை தூய்மை செய்து மரக்கறித்தோட்டம் செய்ய தொடங்கியிருந்தார். இரண்டையும் அவர் ஏற்றுக்கொண்டார் நாளொன்றுக்கு 300/= படி ஒரு மாதம் ஒரு மாதம் தொடர்ந்து KKM பணம் வழங்கியது. நிறைவாக கோயில் வளாகத்திற்கு மெதுவாக மக்கள் வழிபட வாரத்தொடங்கினார்கள். சமூகத்திற்கு ஆன்மீக ஆற்றுப்படுத்தலின் காரணியாக அப்பெண் மாறினார், இரண்டாவது சிறிதளவான வீட்டுத்தோட்டம் ஒன்று அவள் வளாகத்தில் உருவாகி பலன் கொடுக்கத் தொடங்கியது. அப்பெண்ணும், அவள் வளர்ப்பு மகனும் அந்தப்பஞ்சத்திலும் உழைத்து வாழ்ந்தார்கள். Lockdown முடிவுற்றாலும் அவளது எஜமானர்கள் அவளுக்கு அலைபேசி அழைப்பெடுத்து வேலைக்கு அழைத்தார்கள். ஆப்போது அப்பெண் அவர்களுக்கு கூறியது, உங்கள் வேலைக்கு வருகின்றேன் ஆனால் உங்கள் கதவுகளை எப்போதும் திறந்திருங்கள் என்பதே..	
17/2020	நன்றி பகிர்தலும் விடைபெறுதலும்	Vanni Hope நிறுவனம் எமது நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளில் இருந்து காவேரி கலா மன்றம் விலகிக்கொள்வதாக தீர்மானிக்கின்றது. எமது இலக்குகளும் அவர்களது இலக்குகளும் வேறு வேறானவை என்பதே இதன் பிரதான காரணம் என்று தலைவரால் கூறப்பட்டது. மேலும் அவர்குளுக்கு செயற்குழு நிலைப்பாட்டை தெளிவுபடுத்தி கடிதம் ஒன்றினை தலைவர் அனுப்பும்படி கேட்டுக்கொண்டார்.	காவேரி கலா மன்றம் மக்களின் வாழ்க்கையை உயர்த்துவதற்கும் மிகவும் பங்காற்றி இருக்கின்றது, எமது கல்விச்சமூகம் வரை காவேரி கலா மன்றம் அதன் இயக்குனர் பணியாளர்கள் உயர்வடைய வாழ்த்துகிறோம் என்று கூறி நிறைவு செய்தார்.
18/2020	விபரண அறிக்கை	செல்வி சஹானா கொரோனா நேரம் வீடு தரி சிபில் சென்று ஆற்றிய வேலைத்திட்டம் முகக்கவசம் உற்பத்தி செய்து அதனை விற்பனைக்கு மாற்றியமை உணவுத் தேவைக்கான விவசாயம் ஊக்குவிப்பு தொழு நோயாளர்கள் அவர்களிடம் கருத்து பகிர்வு பிள்ளைகளுக்கு கல்வி ஊக்குவிப்பு	திரு தியாகர் நம்பிக்கை பண்ணையில் பணியாற்றும் பணிகள் செயற்றிட்டங்கள் கானொளி கூடாக காண்பிக்கப்பட்டது, பின்பு காடை வளர்ப்பு வெள்ளடியன் வளர்ப்பு இதன் மூலம் கிடைக்கக்கூடிய வருமானம் என்பவற்றை இயக்குனர் அவர்களால் விளக்கம் அளிக்கப்பட்டது.
20/2020	நன்றியுரை	காவேரி கலா மன்றம் செயற்குழு கூட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செய்வது என்பது கொரோனா நாட்களில் மிகவும் பாராட்டுக்குரியது. அனைவருக்கும் நன்றி இறைவன் ஆசீர்வதிப்பாராக. காவேரி கலா மன்ற செயற்குழு தலைவர் அன்போடு வாழ்த்தி 2020ம் 56வது செயற்குழு கூட்டத்திற்கு வருகை தந்த அனைவருக்கும் இயக்குனர் அவர்களால் நன்றிகள் கூறப்பட்டு பி.ப 4.25 மணியளவில் கூட்டம் இனிதே நிறைவடைந்துள்ளது.	இயக்குனர் அவர்களின் நன்றி உரையையும் வாழ்த்துக்களையும் மன நிறைவுடன் ஏற்றக்கொண்டதுடன் 2020ம் ஆண்டின் 2வது செயற்குழு கூட்டம் இனிதே நிறைவேறியது.

KKM, FINANCIAL AUDIT
TO
KKM EXECUTIVE COMMITTEE

Audit Objective:-

Purpose: To certify the accuracy of the books and records of the books and records of the KKM projects funds & admin funds. To assure the membership that the association's resources/funds are being managed in a business-like managed in a business-like manner with in the producers KKM financial rules & KKM financial policy.

What is an Audit?

Auditing involves following financial transactions through the records to be sure that receipts have been properly accounted for and expenditures made as authorized in a budget, as approved by the general membership, and in conformity with KKM bylaws and standing rules. The audit must review all accounts of the KKM projects &admin spent.

KKM executive meeting:

The committee is composed of not less than two members appointed by the independent financial firm at least30days before the last meeting of the three month meeting.

No one who is an authorized check singer on any bank account may serve on the committee.

When an audit is performed:

At the six month of the fiscal year.

When any authorized check singer is added or deleted on any bank account.

At any time deemed necessary by the president or three or more members

Check list for the auditor

The outgoing treasurer is responsible for footing the financial records in order for the committee. The outgoing treasurer should deliver the f

Following to the audit committee.

1. A copy of the last audit report.
2. The checkbook, cancelled checks and all unused checks for all accounts.
3. Bank statements and deposit receipts.
4. Cash books and ledgers.
5. The six months financial report.
6. All voucher of bills paid.

KAVERI KALA MANRAM

Financial statement

Jan to Sep 2020

Submitted by :
Mr. S Puththisigamani
Treasurer
Kaveri kala manram

Current assets		Current liabilities	
Cash			
Cash at Bank 01/01/2020	3,228,633.64	Direct project cost Program(A)	22,431,632.5
Fund receivable up to Sep 2020	26,721,037.89	Workshop, training cost Program(B)	(5,332,052.76)
		Admin cost 341046.35	(872,400.88)
		Workshop, training cost Program(B)	341,046.35
Long term asset	**29,608,624.18**		**22,772,678.85**
Fixed deposit fund for Education Trust fund	11,600,000.00	Current cash assets in Bank	7,176,991.68
Education Trust fund interest till 30/09/2020	1,659,673.90	Fixed deposit for Education Trust fund	11,600,000.00
		Education Trust fund interest till 30/09/29	1,659,673.90
Nageshwary Sivagnanasundram Memorial Tree fund.	100,000.00	Nageshwary Sivagnanasundram Tree fund.	100,000.00
Thiruvaran Memorial Tree fund	100,000.00	Thiruvaran tree Fund	100,000.00
Properties			
Land(A) with current values Chulipuram	2,500,000.00	Land(A) with current values Chulipuram	2,500,000.00
Land(B) with current values Ananthapuram	1,400,000.00	Land(B) with current values Ananthapuram	1,400,000.00
Land(C) with current values Masar	4,000,000.00	Land(C) with current values Masar	4,000,000.00
Land(C) with current values Paddy land Kilinochchi	1,000,000.00	Land(C) with current values Paddy land Kilinochchi	1,000,000.00
Vehicles			
Van	3,200,000.00	Van	3,200,000.00
Three wheeler 01	400,000.00	Three wheeler 01	400,000.00
Motor bikes (05)	750,000.00	Motor bikes (05)	750,000.00
Livestock			
Livestock (Hope farm)	1,253,900.00	Livestock (Hope farm)	1,253,900.00
Office assets			
KKM Jaffna office	148,863.00	KKM Jaffna office	148,863.00
KKM Hope farm office	307,050.00	KKM Hope farm office	307,050.00
KKM Malayalapuram office	58,950.00	KKM Malayalapuram office	58,950.00
KKM House of Hope office	526,856.04	KKM House of Hope office	526,856.04
KKM Green promotion center	81,300.00	KKM Green Hope product center	81,300.00
Net assets of Jan to Sep 2020	59036264.47		59036264.47

Kaveri Kala Manram

Programs (A) Jan to Sep 2020

Detail	Cash at Bank 01.01.2020	Fund received Jan to Sep 2020	Spend	Balance
Higher Education Scholarship	89,315.00	480,000.00	385,254.99	184,060.01
Community farm development		100,000.00	97,975.00	2,025.00
Community leadership development	23,250.00	815,699.80	413,450.00	425,499.80
Hope of Flowers	44,555.00	297,047.24	13,000.00	328,602.24
AED Projects	565,572.80	3,344,750.00	3,035,537.80	874,785.00
Green Hope products (pvt)		169,181.00	120,581.00	48,600.00
Empower Projects	178,758.05	592,193.94	759,451.95	11,500.04
Deborah Geethanjali fund for Home for leprosy family.		553,281.85	513,816.00	39,465.85
Vanni Hope Projects	26,276.19	3,540,907.51	3,593,459.89	(52,552.38)
Vanni Hope Projects loan return		380,695.60	380,695.60	
Cares Foundation		1,121,502.48	1,117,307.00	(4195.48)
Saiva Manram		1,307,091.20	1,318,391.20	(11,300)
Nagamuthupillai Green leaves promotion center		666,748.88	331,058.00	335,690.88
Leprosy People rehabilitation Project	1,229,936.82	10,121,134.00	7,815,524.59	3,535,546.23
Leprosy Association development project	-	1,040,740.28	757,955.00	282,785.28
Hope Farm	30,208.76	737,255.09	605,829.98	161,633.87
Blossom Trust projects		419,604.00	320,984.00	98,620.00
Bank interest with loan return	494,027.00	392,205.02	814,566.50	71,665.52
Covid-19 Face Mask Project		53,000.00	36,794.00	16,206.00
Sub Total	**2,681,899.62**	26133037.89	22431632.5	6348637.86
Total project fund received		**288814937.51**		
Total project spent		22431632.5		
Project case balance		**63,83,305.01**		

Kaveri Kala Manram

Programs

Details	Fund	Spent	Balance
Fund received form Special Community leprosy awareness & Drama training.	4,189,499.90		
Fund received form Project admin cost	1,749,390.05		
Pre School Teachers Salary from Jeyaratnam family	588,000.00		
Sub total	6,526,889.95		
Fund balance from 2019	546,734.02		
Total fund received	7,073,623.97		
Staff Salary	5,535,636.62	4,630,169.41	905,467.21
Staff EPF&ETF	544,733.35	544,733.35	0.00
Staff Wedding Gift		52,750.00	-52,750.00
Staff Insurance		22,400.00	-22,400.00
Special allowance for staff for COVID19		82,000.00	-82,000.00
Sub total		5,332,052.76	
Staff loan	81,000.00	130,000.00	-49,000.00
Hope Farm loan	15000	81,857.08	-66,857.08
Stationary	60,000.00	50,794.00	9,206.00
Telephone charge	82,599.00	97,462.12	-14,863.12
Electricity	72,000.00	45,921.45	26,078.55
Travel & Transport	240,000.00	183,100.23	56,899.77
Staff training	90,000.00	71,371.00	18,629.00
Office maintained	70,000.00	62,262.00	7,738.00
Visitors cost	80,000.00	25,935.00	54,065.00
Vehicle maintained	101,410.00	42,263.00	59,147.00
Special for staff for COVID19	50,000.00	40,495.00	9,505.00
Green Promotion Admin cost	40,285.00	29,980.00	10,305.00
staff medical	10,960.00	10,960.00	0.00
Sub total	993,254.00	872,400.88	869,170.33
Total	7,073,623.97	6,204,453.64	869,170.33

Kaveri Kala Manram

Activities & Achievements

(Jan to Sep 2020)

Submitted by :
Miss.T.Shagana

காவேரி கலா மன்றம் நிகழ்ச்சித் திட்ட அறிக்கை

காவேரி கலா மன்றத்தின் நிகழ்ச்சித்திட்ட பொறுப்பாளராக காவேரி கலா மன்றத்தினுடைய அனைத்து பணிகளும், விவரணத்தை இங்கே பதிவிடுகிறேன். இருக்கிறவர்களிடத்தில் வாங்கி இல்லாதவருக்கு கொடுக்கின்ற ஒரு அரச சார்பற்ற தொண்டு நிறுவனத்தின் வடிவத்திலிருந்து காவேரி கலா மன்றம் வேறுபட்டது. இல்லாதவர்களிடத்தில் அல்லது தங்களிடம் இல்லாதவர்களாக தங்களை காட்டிக் கொண்டிருப்பவர்களிடத்தில் இருக்கின்ற பெறுமதிகளை அவர்களை காண செய்வதே காவேரி கலாமன்றத்தின் இலக்கும் நோக்கமுமாக இருக்கின்றது. அந்தவகையில் காவேரி கலாமன்றம் 2019 ஒக்டோபர் மாதத்தில் உருவாக்கப்பட்ட அடுத்த 5 வருடத்திற்கான செயற்பாட்டு இலக்கு என்பது செயற்திறன் மிக்க விவசாய தொழில் நிறுவனங்களை உருவாக்குவதற்கு ஊடாக வளம் மிக்க உலகத்தை உருவாக்குவதாகும். அந்த அடிப்படையிலான பணிகள் குறித்த செயற்பாடுகளை எமது விவரண அறிக்கையாக உங்கள் முன் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

காவேரி கலாமன்றத்தின் தற்பொழுது 24 முழுநேர பணியாளர்களும் 14 பகுதி நேர பணியாளர்களும் பணியாற்றுகின்றனர். அவர்களது சார்பாக எனது அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

Activity report of KKM.

Here with I am submitting the activity reports of KKM on behalf of our staff. We have moved from being an NGO to an industrial development development organization as (private limited) for sustainable development. Empowering and encouraging our community to use the sustainable natural resources around us for living. In September 2019 our motivation is to “LIVE TO LEAD” an example to lead the community. For another 5 years our main focus is in promoting sustainable natural resources & Organic Agriculture and promoting green leaves for healthy well-being.

Project components	***Project areas***	***Estimated program***	***Completed***	***Total beneficiary***
Sustainable agricultural development				
Irrigation projects	North & East Provinces	120	53	420
Agricultural empowerment training	North & East Provinces	40	32	920
Farmers dialogue	North & East Provinces	24	11	260
Farmers' cooperative	North & East Provinces	02	02	34
Green leaves promotion				
Taste forum	North & East Provinces	24	16	432
Green leaves promotion training	North & East Provinces	24	15	421
Stories motivation program	North & East provinces	100	16	16
Leprosy people rehabilitation program				
Reduced transmission through, improved local early detection and treatment of leprosy.	North ,East & North central province	150	81	3633
People affected by leprosy have become empowered and more self-reliant through community-based rehabilitation	North ,East & North central province	120	32	1730
Reduced vulnerability through improved agriculture and nutrition for people affected by leprosy within Batticaloa, Mannar &Vavuniya Districts	North ,East & North central province	120 families	41families	274
Leprosy people organization program				
Branches of the leprosy people's organization 'The People's Forum for Change' (PFC) are empowering its members to become self-advocates for the rights of people affected by leprosy	North ,East & North central province	12	04	68
The PFC is partnering with Government Anti-Leprosy Campaign (ALC) and International Leprosy Federation (ILEP) members to advice and shape leprosy initiatives in Sri Lanka	North ,East & North central province	12	09	129
The PFC is engaged in local, regional and national level advocacy for the rights of people affected by leprosy	North ,East & North central province	24	17	755
The PFC is engaged in raising awareness of leprosy to increase detection and reduce stigma in communities across the country	North ,East & North central province	12	09	265
Child care program				
Child care –	– Jaffna	12	09	27
Child care –	– Kilinochchi	12	09	22
Special need children& family empowerment program				
Sustainable livelihood development through entrepreneurship or agripreneurship for fulfillment of holistic well-being of special need children families.	Jaffna	05	04	17
Special needs children & parents will maintain Improve self-care and access to rehabilitation services for preventing disability.	Jaffna	12	06	33
Communities are aware of need of special need children and are actively supporting & involving in community base rehabilitation of special need children	Jaffna	12	08	43
Infant children empowerment program				
Thiruvalvur Pre School empowerment	Kilinochchi	12	09	17
Kalaivanee Pre School empowerment	Jaffna	12	09	19
Higher education students scholarship program				
University	National	12	09	11
College of education &other	National	12	09	03
Green Hope product				
Herbal plantation	Northern province	20	9	63
Housing & Sanitation				
Housing	Eastern Province	10	07	37
Sanitation	Eastern Province	20	16	52
Covid-19 special mission				
Covid-19 Reduce hunger through home gardening project	North East and North central province		320	1602
Covid-19 Food for work	North East and North central province		320	1602
Covid-19 Back to school children awareness programs	North East and North central province			
Covid-19 Safety environment for staff to empowering community	North East and North central province		34	34
Covid-19 Health and hygiene project	North East and North central province		44	122
Covid-19 save money and income eating Healthy food and reduce expenditure project	North East and North central province		320	1602
Covid-19 Positive lesion learned project	North East and North central province		03	12
Total beneficiary				**14675**

KKM –Malayalapuram office

Asset details

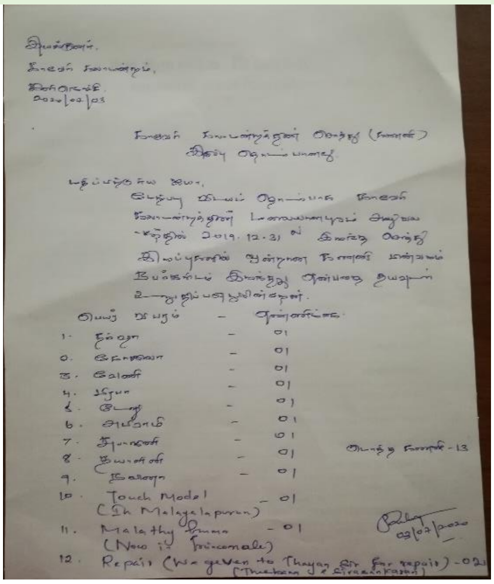
மலையாளபுர அலுவலகத்தில் கடந்த 10 வருடங்களாக பாவணையிலிருந்த பின்வரும் பொருட்கள் பாவனைக்கு உகந்தது அல்ல என கடந்த செயற்குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் குழு ஆய்வு செய்ததன் பிரகாரம் இப் பொருட்கள் அப்புறப்படுத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

Things	NO	Count	Count 2020	Unit cost	From to date	2017 Amount	2018 Amount	2020 Amount
Computer Chair	VH004-H008	4	2	1,000.00	2014	5,000.00	4,500.00	4050.00
Iron table	VH011, VH-012	2	1	2,500.00	2014	5,000.00	3,000.00	2700.00
Photocopy machine	VH-013	1	HoH	50,000.00	2015	50,000.00	40,000.00	36000.00
Plastic chair	VH014-VH040	27	27	500.00	2015	13,500.00	12,150.00	10935.00
Gas cooker	VH042	1	1	7,000.00	2015	7,000.00	6,500.00	5850.00
Computer table	VH045, VH046	3	2	2,000.00	2014	4,000.00	3,500.00	3150.00
Glass cupboard	VH050	2	2	10,000.00	2014	10,000.00	8,500.00	7650.00
Wooden chair	VH051	1	1	1,000.00	2014	1,000.00	950.00	855.00
Wooden table	VH055, VH058	3	3	65,500.00	2014	65,500.00	50,000.00	45000.00
Laptop	VH053-VH065	9	13	35,000.00	2016	34,000.00	33,000.00	29700.00
Drum instrument	VH066-VH075	10	9	3,000.00	2016	30,000.00	25,000.00	22500.00
Thabela	VH076	1	1	5,000.00	2015	4,500.00	3,000.00	2700.00
Armonium	VH077	1	1	4,500.00	2013	4,000.00	8,100.00	7290.00
Bongatrom	VH078	1	1	7,500.00	2013	7,000.00	6,500.00	5850.00
Dolki	VH079	1	-	5,000.00	2013	4,500.00	4,000.00	3600.00
Suruthi	VH080	1	1	1,500.00	2013	1,500.00	1,450.00	1305.00
Rowdier	VH081	1	1	7,500.00	2017	7,000.00	6,900.00	6210.00
Fan	VH082	4	3	15,000.00	2017	14,000.00	13,500.00	12150.00
Filter	VH083	1	-	2,500.00	2017	2,450.00	2,350.00	2115.00
Projecter								
Total								**209,610.00**

பாவிக்கக்கூடிய பொருட்கள் தற்பொழுது அலுவலகத்தில் நடைபெறும் Green Hope Products பாவனைக்கு வழங்கப்படுகிறது

Things	NO	Count	Count 2020	Unit cost	From to date	2020 Amount
File self	M/o057	3	3	24,000.00	2014	19800.00
Wooden cupboard	VH058	1	1	18,000.00	2014	15750.00
Iron cupboard	VH060	1	1	3,000.00	2014	2250.00
Wood Cupboard	VH084	1	1	23,500.00	2018	21150.00
Total						**58,950.00**

அலுவலக பாவனையில் இருக்கின்ற கணணிகள் பின்வரும் நபர்களிடம் அவர்கள் அலுவலக காலத்தில் பாவிக்க அனுமதியளிக்கப்படுகிறது.


2020/02/03

1. - 01
2. - 01
3. - 01
4. - 01
5. - 01
6. - 01
7. - 01
8. - 01
9. - 01
10. Touch Model (In Malayalapuram) - 01
11. Malathy Amma (Now in Trincomalee) - 01
12. Repair (We given to Thayan Sir for repair) - 02

- 13

02/07/2020

KKM Hope Farm

Livestock 1st of October 2020

No	Details	Unit	Unit cost	Life stock
1	Village Hen type 01	15	900	13,500.00
2	Village Hen type 02	07	1800	12,600.00
3	Village Hen type 03	16	400	6400.00
4	Village Hen type 04	40	100	4000.00
5	Incubators Eggs Hen	130	25	3250.00
6	Pendam	02	1500	3000.00
7	Kini type 01	04	1500	6000.00
8	Kini type 02	04	800	3200.00
9	Turkey type 01	07	4000	28,000.00
10	Kadai – 01	302	200	60400.00
11	Kadai – 02	100	80	8000.00
12	Kadai – 03	40	40	1600.00
13	Incubator Eggs Kadai	245	10	2450.00
14	Pigs type 01 (80kg)	1200kg	370	444,000.00
15	Pigs type 02 (7 month)	03	13000	39,000.00
16	Pigs type 04 (1 month)	06	7500	45,000.00
17	Cow – 01 Female	01	80,000	80,000.00
18	Cow – 02 Female	01	75,000	75,000.00
19	Cow – 03 Female	01	40,000	40,000.00
20	Cow – 04 Male	01	35,000	35,000.00
21	Goat Male – 02	02	17,000	34,000.00
22	Goat’s Male – 01	01	15,000	15,000.00
23	Goat’s Female – 06	06	12,500	75,000.00
24	Goat’s Female	01	12,000	12,000.00
25	Goat’s Male – 7month	03	9000	27,000.00
26	Fish Thilapi	100	45	4500.00
27	Murunkai PKM 01 (Special Project)	16kg	8000	128,000.00
29	Murunkai Linga (Special Project)	4kg	12,000	48,000.00
	Total			**1,253,900.00**

KKM – Hope farm

Asset details

Things	No	Count	Unit cost	From to Date	Values of 2020
Computer	HF-001	1	71,000.00	2015	25,000.00
Printer	HF-002	1	13,000.00	2015	6,000.00
Scanner	HF-003	1	7,500.00	2015	3,000.00
Incubator – 1	HF-006	1	100,000.00	2016	40,000.00
Incubator – 2	HF-007	1	135,000.00	2016	50,000.00
Fan	HF-008	1	3,500.00	2015	2,500.00
Electric engine	HF-009	1	94,000.00	2013	25,000.00
Water pump	HF-010	1	74,000.00	2015	35,000.00
Motor	HF-011	2	57,350.00	2016	25,000.00
Carpentry shed	HF-012	1	93,000.00	2015	30,000.00
Drug pump	HF-013	1	1,800.00	2015	800
Grass food Machine	HF-014	1	15,500.00	2015	8,000.00
Mycale	HF-015	1	3,500.00	2015	1,500.00
Wooden table	HF-016	4	15,000.00	2015	7,000.00
Cupboard	HF-017	1	11,000.00	2015	5,000.00
Chairs (6)	HF-019	10	11,050.00	2015	3,000.00
Chair stroll	HF-020	5	3,500.00	2015	1,500.00
Round table	HF-021	1	6,500.00	2015	3,000.00
Dustbin (4)	HF-022	8	12,800.00	2016	2,000.00
Pipe (Damage)	HF-023	3	16,000.00	2015	6,000.00
Spade	HF-024	1	750	2016	200
Kotali	HF-025	1	650	2016	500
Knife	HF-026	1	550	2016	500
Bicycle	HF-027	1	15,550.00	2017	8,500.00
TV 19’’ LED	HF-029	1	14,500.00	2017	9,500.00
DVD player	HF-030	1	4,000.00	2017	2,500.00
Saval	HF - 31	1	550	2020	550.00
Solar Cooker	HF – 32	1		2019	5500.00
Total			**781,550.00**		**307,050.00**

KKM – JAFFNA Office

Assets details

Details	No	Unit	Purchasing values	From to date	2018 amount	Current value 2019	2020
Laptop	TL/006	1	71,000.00	2015	63,900.00	57510.00	35000.00
Rowdier and Phone	H/001	1	6,900.00	2 016	6,210.00	-------	---------------
Scanner	TL/008	1	11,000.00	2015	9,900.00	8910.00	8000.00
Printer	TL/007	1	13,500.00	2015	12,150.00	10935.00	………….
Projector	TL/014	1	67,450.00	2015	60,705.00	54634.5	…………
Projector screen	H/011	1	7,500.00	2015	6,750.00	HOH	
Filter	H/009	1	4,000.00	2016	3,600.00	------	……….
False	TL/013	1	2,000.00	2016	1,800.00	1620.00	…………..
Gas slender	K/001	1	12,500.00	2014	11,250.00	10125.00	5000.00
Computer table	TL/010	1	3,500.00	2015	3,150.00	2835.00	2835.00
Book Self	TL/009	1	1,000.00	2010	900.00	810.00	500.00
Table (4)	TL/003,004,AC/004,SD/002	4	6,000.00	2010	21,600.00	19440.00	19440.00
plastic table (02)	MR//006	2	1,000.00	2010	1,800.00	1620.00	……..
Cupboard (1)	AC/003	1	6,500.00	2010	5,850.00	5265.00	3000.00
Chairs (06)	H/007	1	1,800.00	2014	1,620.00	1458.00	1458.00
Plastic chair (64)	MR/006	6	16,000.00	2010	86,400.00	77760.00	10000.00
Dining table	AC/003	64	10,000.00	2014	57,00.00	5130.00	5130.00
Bed (2)	H/005	2	10,000.00	2010	8,000.00	7200.00	1 Bed 3000.00
Fan (2)	H/007	2	4,500.00	2010	8,100.00	7290.00	--------
White board	MR/002,K/002	1	4,500.00	2010	4,050.00	3545.00	2000.00
Glass cupboard(02)	H/002,TL/001	2	4,000.00	2010	7,200.00	6480.00	3000.00
Bible Stand	H/003	1	1,500.00	2014	1,350.00	1350.00	500.00
Medical cupboard	MR/001	1	5,000.00	2011	4,500.00	4050.00	1500.00
Account cupboard (2)	AC/002,AC/005	2	3,000.00	2011	5,400.00	4,860.00	1500.00
Roll plug		1	500.00	2016	450.00	405.00	--------
Blub		3	650.00	2016	1,755.00	-----	---------
Lap top		3	30,000.00	2017	27,000.00	45,000.00	45000.00
Wood table		1	9,000.00	2018	9,000.00	8,100.00	5000.00
Total					**374,390.00**	346,332.5	148,863.00

KKM – House of Hope

Assets details

Details	No	Unit	Unit cost	From to date	Purchasing values	Value of 2018	Current value 2019	Current value 2020
Chair	CH/001,CH/040	40	800.00	2015	32,000.00	28,800.00	25,920.00	23,328.00
Table	CH/041,CH/043	3	10,300.00	2016	30,900.00	27,810.00	25,029.00	22,526.10
Fan(stand)	CH/045	1	4,800.00	2016	4,800.00	4,320.00	3,888.00	3,499.20
Locker	F/001	1	14,000.00	2016	14,000.00	12,600.00	11,340.00	10,206.00
Light	CH/047,CH/048	2	350.00	2016	700.00	630.00	567.00	510.30
Lap (new)	CH/049,CH/050	2	71,000.00	2016	142,000.00	127,800.00	115,020.00	92,016.00
Projector	CH/51	1	83,000.00	2016	83,000.00	74,700.00	67,230.00	60,507.00
Office chair	CH/052,CH/064	12	2,400.00	2016	28,800.00	25,920.00	23,328.00	20,995.20
Computer chair	CH/085	1	1,000.00	2016	1,000.00	900.00	810.00	729.00
Clock	CH/065	1	450.00	2016	450.00	405.00	364.05	327.65
Printer	F/003	1	16,200.00	2016	16,200.00	14,580.00	13,122.00	11,809.80
Computer table	F/004	1	3,000.00	2016	3,000.00	2,700.00	2,430.00	2,187.00
Plastic table	CH/067,CH/068	2	4,000.00	2016	8,000.00	7,200.00	6,480.00	5,832.00
Book Selves	CH/069	1	9,000.00	2016	9,000.00	8,100.00	7,290.00	6,561.00
Bo overset	CH/072	1	8,500.00	2016	8,500.00	7,650.00	6,885.00	6,196.50
Multi plug	CH/073	1	100.00	2016	100.00	90.00	81.00	72.90
White board	CH/074	1	3,500.00	2016	3,500.00	3,150.00	2,835.00	2,551.50
Notice board	CH/075	1	1,600.00	2016	1,600.00	1,440.00	1,296.00	1,166.40
Fan	CH/079,CH/080	2	6,000.00	2016	12,000.00	10,800.00	9,720.00	8,748.00
Lap	F/005,F/011	2	60,000.00	2016	120,000.00	108,000.00	97,200.00	87,480.00
Main table	CH/081	1	30,000.00	2016	30,000.00	27,000.00	24,300.00	21,870.00
Chair	CH/082,CH/084	3	400.00	2016	1,200.00	1,080.00	972.00	874.80
Table	F/006	1	5,150.00	2016	5,150.00	4,635.00	4,171.05	3,753.95
Fan	F/007	1	3,000.00	2016	3,000.00	2,700.00	2,430.00	2,187.00
Light	F/008	1	300.00	2016	300.00	270.00	243.00	218.70
Cupboard	F/10	1	10,000.00	2016	10,000.00	9,000.00	8,100.00	7,290.00
Stand	F/12	1	7,500.00	2017	7,500.00	6,750.00	6,075.00	5,467.50
Kitchen Wessel	F/13	8	3,200.00	2017	25,600.00	23,040.00	20,736.00	18,662.40
Calculator	F/14	2	425.00	2017	850.00	765.00	688.05	619.25
Staff guest room furniture		1	27,650.00	2017	27,650.00	24,885.00	24,396.00	21,956.40
Scanner	F/19	1	13,000.00	2017	13,000.00	11,700.00	10,530.00	8,424.00
Grass cutter	F/20	1	300.00	2018	300.00	300.00	270.00	243.00
Gas	F/21	1	4,350.00	2018	4,350.00	4,350.00	3,915.00	3,523.50
Cooker	F/22	1		2018	3,800.00	3,800.00	3,420.00	2,736.00
Cupboard	F/23	1	23,500.00	2018	23,500.00	23,500.00	21,150.00	19,035.00
Dust bin	F/16	2	100.00	2019	200.00		200.00	180.00
Clip chart	F/18	1	7,900.00	2019	7,900.00		7,900.00	7,110.00
Hot water filter							4,000.00	3,600.00
Table Takaram		2	7,500.00	2020	7,500.00		15,000.00	13,500.00
Glass cup		1set	2,000.00	2020	2,000.00		2,000.00	1,800.00
Pen drive		2	1,300.00	2020	1,300.00		2,600.00	2,340.00
Silvar hettele		1	1,850.00	2020	1,850.00		1,850.00	1,665.00
Photo copy machine							Stock	
Role plug								790.00
Therma meter							12,000.00	11,760.00
Total							597,781.15	526,856.04

DRAMA'S COSTUME

No	Details	Count
01	Drama dress	13
02	Drum dress	06
03	Jesus dress	02
04	Drama dress – a	01
05	Guard dress	10
06	Blue color dress	13
07	Red jeans	06
08	Green salver	13
09	Mary dress	01
10	Yellow dress	06
11	White dress	10
12	King dress	04
13	Yellow sari	08
14	Cotton sari	04
15	Samos grown	03
16	Sari blouse	07
17	Choli	03
18	Half sari	07
19	Check Frock	03
20	Diviner dress	02
21	Full gown	01
22	Shalwar	04
23	Brown Skirt	01
24	Kavan frock Small costume	02
25	Big costume	04
26	Salankai	10
27	Jewel set	09